



Communication with Parents Policy

This policy has been created for the information and guidance for students, parent(s)/guardian(s) and school staff on how Belgravia High School communicates with students and their parent(s)/guardian(s).

SCHOOL DIRECTOR

The School's Director, Mr Ambrose Miseroy, is available for meetings and phone calls throughout the school year if parent(s)/guardian(s) have any concerns.

He also being available on a Saturday.

KEY STAGE COORDINATORS

The Key Stage 4 and Key Stage 5 Coordinators are the first point of contact for parent(s)/guardian(s). Information of which members of staff are responsible for these roles are included in the School Handbook. They can be contacted via email or on the school number.

PARENT/TEACHER MEETINGS

Every academic year parent(s)/guardian(s) will be invited to meet their child's teachers at least once. This meeting will happen in school and in-person unless Covid-restrictions do not allow this, where the parent/teacher meetings will be moved online. The purpose of this meeting is for parents to understand how their child is progressing and how any improvements can be made, along with anything else they would like to discuss. BHS shares the date for the parent/meetings for each year group at the start of each academic year. Details of timings and the logistics of the meetings are communicated to parents closer to the date of the meetings. Parents that are unable to attend will be given the opportunity to request feedback in writing.

21



STUDENT REPORTS

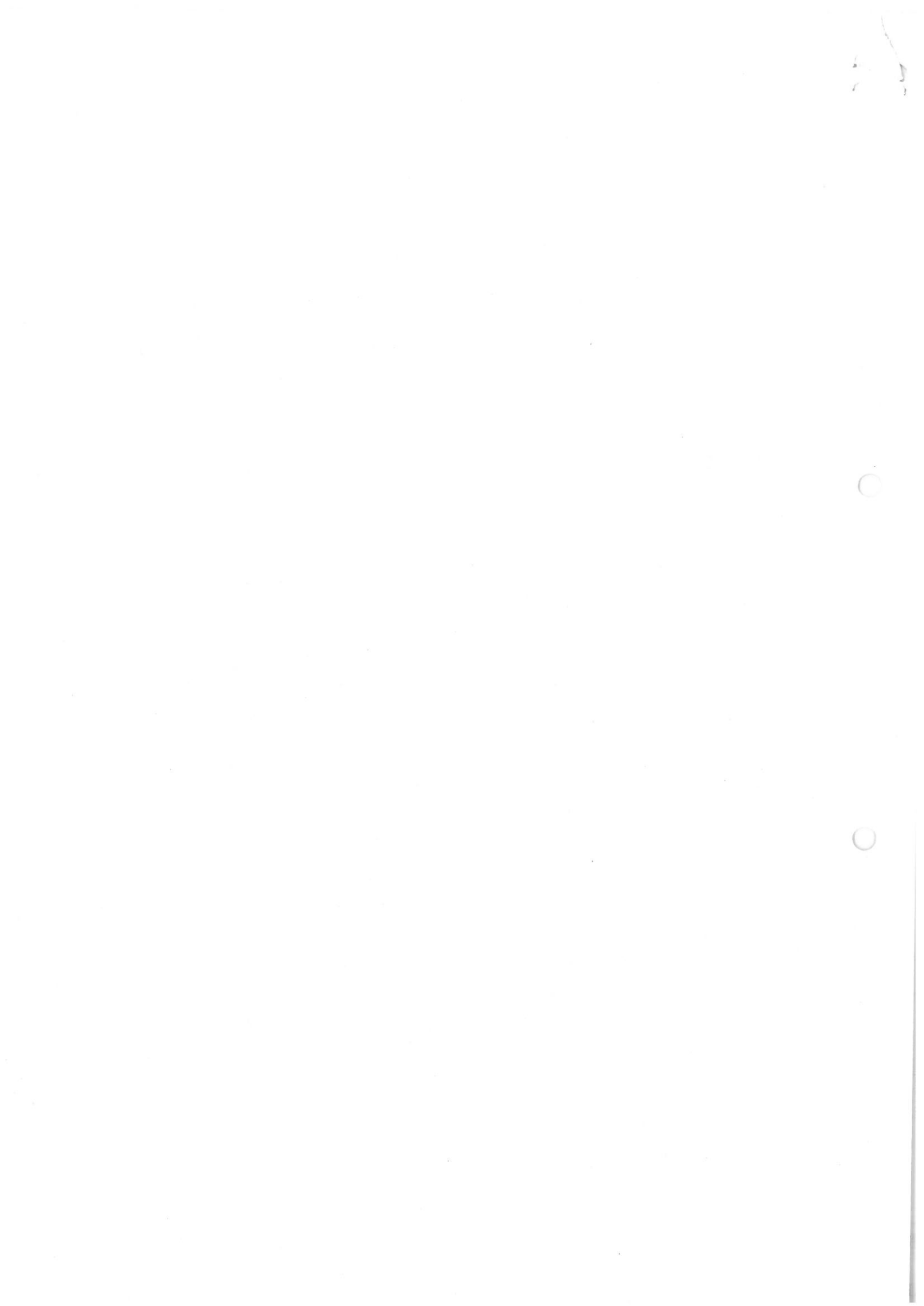
Every term teachers complete an academic report for each student they teach. Students receive three termly reports for each academic year. The report details the attendance, effort and progress made by the student, along with any current and predicted grades. The dates of when these reports are released are communicated to parent(s)/guardian(s) at the start of each academic year. If these dates change, we will communicate this as soon as possible.

MEETINGS

If any issues arise, parent(s)/guardian(s) may be contacted via email or phone to discuss the situation with the necessary school staff. A record of these meetings is kept, and a copy is placed in each student's file.

EMAILS AND WHATSAPP MESSAGES

Important information is sent to students and parent(s)/guardian(s) using email and WhatsApp. On occasion phone calls are made. This is to ensure all parties are kept up to date with what is happening in school. Emails and WhatsApp messages must be checked on a regular basis for any communication from school.



سياسة التواصل مع أولياء الأمور

تم وضع هذه السياسة لإثراء معلومات كل من الطلاب وأولياء الأمور والموظفين وتوجيههم حول طريقة التقييم الداخلية في مدرسة بلجرافيا .

مدير المدرسة

مدير المدرسة السيد / أمبروس متواجد ومتاح في المدرسة للاجتماعات والمكالمات الهاتفية طوال العام الدراسي بما في ذلك يوم السبت في حال كان هناك أي مخاوف من قبل أولياء الأمور .

منسق المرحلة الرئيسية

يعتبر منسق المرحلة الأساسية 4 و المرحلة الأساسية 5 نقطة التواصل مع ولي أمر الطالب حيث يتم إدراج المعلومات الخاصة بالموظفين المسؤولين عن هذه الأدوار في دليل المدرسة لكي يتمكن ولي الامر من الاتصال بهم عن طريق البريد الإلكتروني أو رقم المدرسة .

إجتماعات أولياء الأمور/ الطلبة

سوف يتم مقابلة ولي أمر الطالب مرة واحدة على الأقل في كل عام دراسي ويكون ذلك من خلال الحضور إلى المدرسة أو من خلال الأنترنت تبعاً للتدابير الاحترازية والوقائية، الغرض من هذا الاجتماع هو مناقشة المستوى التعليمي للطلاب وكيف يمكن التحسين من مستوى الطالب وتقديمه والإجابة على استفسارات ولي الامر بكل ما يتعلق بالطلاب ومستواه الدراسي , يجب إبلاغ ولي الأمر بموعد الاجتماع وفي حال تعذر حضور ولي الأمر ممكن للإدارة إرسال ملاحظاتها كتابة عن طريق البريد الإلكتروني .

تقارير الطلبة

في كل فصل دراسي يقوم المدرس بعمل تقرير اكايمي لكل طالب يقوم بتدريسه، حيث يتلقى الطالب ثلاثة تقارير في كل سنة دراسية ، يوضح التقرير جميع التفاصيل الخاصة بالطلاب من حيث الحضور والجهد والمشاركة والتقدم الذي أحرزه الطالب بالإضافة إلى إي درجات حالية متوقعة للطلاب .

يتم إرسال تواريخ إرسال التقارير لولي أمر الطالب في بداية كل عام دراسي على أن يتم إبلاغه في حال تغيرت التواريخ المدرجة في أقرب وقت ممكن.

الاجتماعات

في حالة وجود أي مشكلة تخص الطالب يمكن التواصل مع ولي أمر الطالب عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني لمناقشة المشكلة وإيجاد الحلول المناسبة لها على أن يتم الاحتفاظ بسجل لهذه الاجتماعات ويتم وضع نسخة منها في ملف كل طالب.

Habib bin Maslama, Zone 55, Street 77, Villa No.170

P.O.Box 93081 Qatar

+974 4016 5151

admin@belgraviadoha.com/reception@belgraviadoha.com

رسائل البريد الإلكتروني والواتساب

جميع المعلومات المهمة يتم إرسالها إلى الطالب وولي الأمر عن طريق البريد الإلكتروني والواتساب وفي الحالات العاجلة والضرورية يتم التواصل مع ولي الأمر عن طريق الهاتف وذلك ليكون ولي الأمر على علم بجميع الأمور المتعلقة بالطالب .

كما يجب على ولي الأمر متابعة البريد الإلكتروني والهاتف باستمرار لمعرفة مستجدات الطالب .

Habib bin Maslama, Zone 55, Street 77, Villa No.170

P.O.Box 93081 Qatar

+974 4016 5151

admin@belgraviadoha.com/reception@belgraviadoha.com